

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1034545000489 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 22.09.2023 за ГРН 2234500131798



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации
Каргапольского муниципального округа
от 01.09.2023 г. № 899
Глава Каргапольского муниципального
округа Курганской области



Е.Е.Ленков

расшифровка подписи

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Каргапольская детско-юношеская спортивная школа имени К. С. Стрекаловских»

Раздел I. Общие положения

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Каргапольская детско-юношеская спортивная школа имени К.С. Стрекаловских» (далее – Учреждение).

1.2. Полное наименование Учреждения - Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Каргапольская детско-юношеская спортивная школа имени К.С. Стрекаловских».

Официальное сокращенное наименование учреждения: МБУ ДО «Каргапольская ДЮСШ им.К.С. Стрекаловских», создано на основании Постановления Администрации Каргапольского района Курганской области от 29.10.2001 г. № 338 «О регистрации муниципального учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа».

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: организация дополнительного образования.

1.3. Юридический адрес Учреждения: 641920 Курганская область, р.п. Каргаполье, улица М. Горького д.29 а.

Адреса осуществления образовательной деятельности:

- 641920 Курганская область, р.п. Каргаполье, ул. М. Горького д.29 а, административное здание.
- 641920, Курганская область, Каргапольский район, р.п. Каргаполье, ул. М.Горького, 29 б, хоккейный корт.
- 641920, Курганская область, Каргапольский район, р.п. Каргаполье, ул. М.Горького, 31 а, легкоатлетический манеж.
- 641920, Курганская область, Каргапольский район, р.п.Каргаполье, ул. М.Горького, 29 г, стадион «Колос».
- 641920, Курганская область, Каргапольский район, р.п.Каргаполье, ул.М.Горького, 29 д, с/к «Юность».
- 641920, Курганская область, Каргапольский район, р.п. Каргаполье, ул.М.Горького, 25, спортивный зал.
- 641920,Курганская область, Каргапольский район, р.п. Каргаполье, ул. Мира, 4, спортивный зал.
- 641901, Курганская область, Каргапольский район, п. Майский, ул. Солнечная,4, спортивный зал.
- 641919, Курганская область, Каргапольский район, с. Тагильское, ул. Октябрьская, 32, спортивный зал.
- 641955, Курганская область, Каргапольский район, с. Житниковское, ул. Советская, 39 б, спортивный зал.
- 641904, Курганская область, Каргапольский район с. Журавлево, ул. Им.И.Д. Лабарешных, 35, спортивный зал.
- 641905, Курганская область, Каргапольский район с. Долговское, ул. Школьная,4, спортивный зал.
- 641911, Курганская область, Каргапольский район с. Усть-Миасское, ул. Набережная, 54, спортивный зал.
- 641914, Курганская область, Каргапольский район, с. Вяткино, ул. Ленина, 14, спортивный зал.
- 641950, Курганская область, Каргапольский район, с. Чаши, ул. Советская,11, спортивный зал.
- 641919, Курганская область, Каргапольский район, с. Тагильское, ул. Солнечная, 5, спортивный зал, лыжная трасса, плавательный бассейн.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Каргапольский муниципальный округ Курганской области. Функции и полномочия Учредителя осуществляет Управление образования Администрации Каргапольского муниципального округа Курганской области (далее по тексту «Учредитель»).

1.5. Учредитель осуществляет следующие полномочия:

- контроль за деятельностью Учреждения в порядке, установленном Администрацией Каргапольского муниципального округа;
- содействие в укреплении материально-технической базы Учреждения;
- осуществление функции муниципального заказчика с полномочиями на планирование и осуществление закупок, включая определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключение муниципальных контрактов, их исполнение, в том числе с возможностью приемки поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг;
- подготовка документов для представления в установленном порядке работников к награждению, присвоению почетных званий, поощрению обучающихся;
- сбор, обработка, анализ и предоставление статистической отчетности;
- финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий учреждения, установленных Администрацией Каргапольского муниципального округа;
- осуществление функции работодателя по отношению к директору подведомственного муниципального учреждения, в том числе заключение и прекращение трудового договора с директором учреждения, внесение изменений и дополнений, определение порядка и критериев выплат стимулирующего характера;
- координация деятельности по обеспечению содержания зданий и сооружений подведомственного учреждения.

1.6. Отдел физической культуры, спорта и молодежи Администрации Каргапольского муниципального округа осуществляет следующие полномочия:

- согласование программы развития Учреждения;
- контроль за деятельностью Учреждения по подготовке спортивного резерва для сборных команд;
- содействие в укреплении материально-технической базы Учреждения;
- формирование и доведение муниципального задания;
- аттестация руководящего и педагогического состава Учреждения;
- анализ отчета о результатах самообследования спортивной школы, принятие в этой связи управленческих решений в соответствии с законодательством;
- проверка качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);
- организация физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе организация и проведение видов испытаний (тестирований) в рамках Всесоюзного физкультурно - спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее по тексту ВФСК «ГТО»).

Координацию деятельности Учреждения осуществляет заместитель Главы Каргапольского муниципального округа по социальным вопросам.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение имеет круглую печать, содержащую его наименование на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, может иметь собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность самостоятельно в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, в том числе в соответствии с Федеральными законами: от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

1.9. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Учреждения с момента приобретения статуса юридического лица и с момента его государственной регистрации.

1.10. Право на ведение образовательной деятельности и на получение льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации, возникает у Учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.11. В Учреждении не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.12. Учреждение взаимодействует с другими организациями и гражданами в сферах своей деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.13. Учреждение несет ответственность за имущество, находящееся у него на праве оперативного управления, в том числе приобретенное за счет доходов, полученных от приносящей доходов деятельности.

1.14. Учреждение обеспечивает открытость и доступность достоверной и актуальной информации о себе и предоставляемых образовательных услугах путем создания и ведения официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещения на нем перечня сведений, использование социальных сетей в пределах нормы установленной федеральным законодательством.

1.15. Устав, а также изменения к нему, подлежат регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел 2. Цели, задачи и предмет деятельности Учреждения

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

- укрепление здоровья населения, формирование культуры здорового образа жизни;
- профилактика вредных привычек и правонарушений среди несовершеннолетних через организацию содержательного досуга;
- воспитание духовно-нравственных и морально-волевых качеств обучающихся;
- обеспечение необходимых условий для личного развития, самореализации и профессионального самоопределения обучающихся, адаптация их к жизни в обществе;
- формирование у обучающихся современного уровня знаний о физической культуре и спорте;
- работа с населением Каргапольского муниципального округа по подготовке и выполнению требований ВФСК «ГТО».

2.2. Основными задачами Учреждения являются:

- образовательная деятельность по реализации общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта;
- образовательная деятельность по реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- обеспечение необходимых условий для реализации общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- создание необходимых условий и методической помощи для выполнения нормативов ВФСК «ГТО»;
- работа с одаренными детьми, создание условий для их дальнейшего совершенствования;
- привлечение к занятиям лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- работа с детьми, находящимися на различных видах учета.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является:

- оказание дополнительных образовательных услуг по общеразвивающим программам в сфере физической культуры и спорта, и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- работа с населением по подготовке и выполнению требований ВФСК «ГТО»;
- вовлечение несовершеннолетних в занятие физической культурой и спортом;
- организация досуга, отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

2.4. Для достижения задач Учреждение осуществляет:

- подготовку и командирование обучающихся, их тренеров - преподавателей и иных представителей Учреждения для участия в спортивно – массовых мероприятиях;

- организацию и проведение спортивно – массовых мероприятий согласно утвержденным календарным планам по видам спорта;
- организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

2.5. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, на возмездных условиях на основе договоров, заключенных с юридическими, физическими лицами, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Раздел 3. Организация образовательного процесса в Учреждении

3.1. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами и дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, которые разрабатываются, принимаются, утверждаются и реализуются Учреждением самостоятельно, в соответствии с федеральными государственными требованиями.

3.2. Обучение и воспитание в Учреждении ведутся на русском языке, в очной и дистанционной форме на общедоступной основе. Обучающиеся Учреждения имеют право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.3. Для организации образовательного процесса Учреждение разрабатывает дополнительную образовательную программу, учебный план, годовой календарный план-график спортивно - массовых мероприятий, расписание занятий.

3.4. Учебно-тренировочная нагрузка обучающихся Учреждения определяется требованиями дополнительных общеразвивающих и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, а также требованиями СанПиН.

К занятиям допускаются обучающиеся без медицинских противопоказаний и при наличии документов, подтверждающих страхование жизни и здоровья.

3.5. Правила приема обучающихся в Учреждение определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и закрепляются Положением о приеме.

В Учреждение принимаются все граждане, желающие заниматься видами спорта, культивируемыми в Учреждении, независимо от места жительства, без предъявления требований к уровню подготовки.

3.6. В спортивно-оздоровительные группы Учреждения принимаются все граждане в возрасте с 7 лет, независимо от уровня подготовки и имеющие медицинский допуск.

3.7. Основными показателями работы Учреждения являются:

- данные о состоянии здоровья и физической подготовленности обучающихся (тестирование, данные медицинского контроля);

- данные о сохранности контингента;

- выполнение контрольно-переводных нормативов (согласно федеральным стандартам);

- данные о количестве детей, охваченных занятиями физической культурой и спортом в Учреждении от общего количества обучающихся.

3.8. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября. При совпадении 1 сентября и выходного дня учебный год начинается со следующего после выхода рабочего дня. Учреждение организует работу с обучающимися в течение календарного года. Учебно-тренировочные занятия проводятся из расчета пятидесяти двух календарных недель (сорок шесть недель - учебное время, шесть недель - по индивидуальному плану), в соответствии с дополнительной образовательной программой Учреждения.

3.9. Продолжительность академического часа для обучающихся составляет 45 минут. Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия и общее количество учебно-тренировочных занятий в неделю (недельная учебно-тренировочная нагрузка обучающихся Учреждения) не должны превышать пределов, установленных санитарно-

эпидемиологическими правилами и нормативами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Раздел 4. Имущество, финансирование, отчетность и контроль Учреждения

4.1. Собственником имущества является муниципальное образование Каргапольский муниципальный округ.

4.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями и задачами своей деятельности, назначением имущества и требованиями настоящего Устава.

4.3. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника.

4.4. Земельные участки, необходимые для осуществления уставной деятельности Учреждения, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- инвентарь, приобретенный Учреждением;
- бюджетные ассигнования;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от реализации товаров, работ, услуг;
- другие не запрещенные законом поступления.

4.6. Доходы Учреждения поступают в самостоятельное распоряжение Управлением и используются для достижения целей, ради которых оно создано.

4.7. Учреждение не вправе продавать принадлежащее ему на праве оперативного управления имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ (товариществ) или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия Учредителя, если иное не установлено действующим законодательством и нормативными правовыми актами Каргапольского муниципального округа.

4.8. Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное за ним имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, руководствуясь требованиями законодательства;
- осуществлять контроль за техническим состоянием закрепленных спортивных объектов.

4.9. Заключение муниципальных контрактов, иных договоров и производимая по ним оплата осуществляется Учреждением при согласовании с Учредителем в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств.

4.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

Раздел 5. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

5.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

5.2. Учреждение строит свои отношения с другими юридическими лицами и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы участников образовательного процесса, обеспечивает качество обучения и воспитания.

5.3. Учреждение имеет право:

- заключать гражданско-правовые договоры бюджетного учреждения на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для своих нужд;
- приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него денежных средств;
- привлекать иные источники финансирования, в соответствии с действующим законодательством, по согласованию с Учредителем;
- планировать свою финансово-хозяйственную деятельность и определять перспективы развития Учреждения по согласованию с Учредителем;
- в соответствии с действующей в Учреждении системой оплаты труда устанавливать заработную плату работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами МБУ ДО «Каргапольская ДЮСШ им.К.С.Стрекаловских»

5.4. Учреждение обязано:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим Уставом МБУ ДО «Каргапольская ДЮСШ им.К.С.Стрекаловских», законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курганской области, нормативными правовыми актами Каргапольского муниципального округа, Управления образования Администрации Каргапольского муниципального округа
- распределять финансирование для деятельности Учреждения по целевому назначению;
- соблюдать требования по антитеррористической защите, противопожарной безопасности, мобилизационной подготовке.

Раздел 6. Управление Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется на основании законодательства Российской Федерации.

6.2. Управление Учреждением осуществляется единоличным исполнительным органом – директором Учреждения.

6.3. Директор Учреждения назначается Руководителем Управления образования Администрации Каргапольского муниципального округа, по согласованию с руководителем Отдела физической культуры, спорта и молодежи Каргапольского муниципального округа и заместителем Главы Администрации Каргапольского муниципального округа по социальным вопросам.

6.4. Директор, подотчетен Учредителю, на которого возложен контроль над деятельностью Учреждения, и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

6.5. Директор исполняет постановления, распоряжения, поручения (указания) Главы Каргапольского муниципального округа, иные нормативно-правовые акты органов местного самоуправления.

6.6. Директор несет дисциплинарную и иную ответственность за недостижение запланированных ему и Учреждению целей, неполучение запланированных показателей и результатов в соответствии с утвержденными планами и отчетами, действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Компетенция заместителей директора Учреждения устанавливается директором Учреждения. При нахождении директора в отпуске, командировке, на повышении квалификации, при наступлении временной нетрудоспособности или по иной причине, предусмотренной законодательством РФ, функции директора исполняет его заместитель. Заместитель директора действует от имени Учреждения, представляет его в органах власти и организациях, совершает сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенности, выдаваемой директором Учреждения.

Раздел 7. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения, внесение изменений в Устав Учреждения

7.1. Решение о реорганизации, изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается Учредителем.

Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с Гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных законодательством об образовании Российской Федерации.

7.2. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется:

- по решению Администрации Каргапольского муниципального округа;
- в иных случаях согласно действующему законодательству.

7.3. При реорганизации Учреждения его Устав и лицензия утрачивают силу.

7.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. В случае ликвидации Учреждения имущество остается в муниципальной собственности Каргапольского муниципального округа.